

บัญชีมอบงาน

ผู้มอบ..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ผู้รับมอบ..... เวลา.....น.

ประเภทงาน :

- หน้าที่ที่ปฏิบัติ : (1)
- (2)
- (3)
- (4)
- (5)
- (6)
- (7)
- (8)
- (9)
- (10)

- งานที่กำลังปฏิบัติ : (1)
- (2)
- (3)
- (4)

- งานที่ค้างปฏิบัติ : (1)
- (2)
- (3)
- (4)

(ลงชื่อ).....ผู้มอบ

(ลงชื่อ).....ผู้รับมอบ

(ลงชื่อ).....พยาน

(ลงชื่อ).....พยาน