

แบบฟอร์มการยืมพัสดุ/ครุภัณฑ์
สำนักงานคณบดี คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน คณบดี

ข้าพเจ้า อาจารย์/ นักศึกษา (นาย/ นาง/ นางสาว)

โปรแกรมวิชา.....

กรณีเป็นนักศึกษา ภาคปกติ ชั้นปีที่..... ภาค กศ.ปช. หมู่ที่..... รุ่น.....

ขอยืมของเพื่อนำไปใช้งาน..... สถานที่ใช้งานคือ.....

จะมารับของในวัน..... เดือน..... พ.ศ. และจะนำมาส่งคืนในสภาพสมบูรณ์และขอรับผิดชอบ

ต่อความเสียหายที่เกิดจากการนำไปใช้งาน โดยจะนำคืนในวันที่..... เดือน..... พ.ศ.

รายการของที่ยืมมีดังนี้

1.) จำนวน.....

2.) จำนวน.....

3.) จำนวน.....

4.) จำนวน.....

5.) จำนวน.....

6.) จำนวน.....

7.) จำนวน.....

8.) จำนวน.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(.....)

ผู้ยืม

อนุญาตมอบ.....

ไม่อนุญาต.....

(.....)

ผู้อนุญาต

(.....)

ผู้ส่งคืน