

**ใบเบิกและใบสำคัญรับเงินค่าตอบแทนการสอนแบบเหมาจ่าย  
สำหรับชั่วโมงที่สอนเกินเกณฑ์ภาระงานสอน**

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา

ข้าพเจ้า.....โปรแกรมวิชา.....

คณะ..... ได้ทำการสอนนักศึกษาภาคปกติ ประจำภาคการศึกษาที่...../.....

ซึ่งมีภาระงานสอนทั้งหมดดังนี้

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หนก./ชม.	กลุ่ม	นักศึกษาโปรแกรมวิชา	วัน	เวลา
<b>รวมคาบสอนทั้งหมด</b>						.....	<b>คาบ/สัปดาห์</b>
<b>ตำแหน่งบริหาร.....</b>						.....	<b>เกณฑ์ภาระงานสอนขั้นต่ำ</b> ..... <b>คาบ/สัปดาห์</b>

จึงขอเบิกค่าตอบแทนแบบเหมาจ่าย ตามรายละเอียดดังนี้

จำนวนชั่วโมงที่สอนเกินเกณฑ์ ..... คาบ/สัปดาห์

ค่าตอบแทนการสอนชั่วโมงที่เกินเกณฑ์ชั่วโมงละ .....250.... บาท

คิดเป็นเงินค่าตอบแทนการสอนชั่วโมงที่เกินเกณฑ์ ..... บาท x 16 สัปดาห์

รวมเป็นเงิน(ตัวอักษร)..... บาท

หมายเหตุ : การจ่ายค่าสอนเกินเกณฑ์ จ่ายได้ไม่เกิน 6 ชั่วโมง / สัปดาห์ / คน

ลงชื่อ.....ผู้สอน

(.....)

ขอรับรองว่า ..... ได้ทำการสอนตามรายวิชาดังกล่าวข้างต้นจริง

ลงชื่อ ..... ประธานโปรแกรมวิชา.....

ลงชื่อ ..... คณบดี คณะ.....

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน	ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
-----------------------	------------------------